

newsletter TERRITORIO

Newsletter a cura del Settore Territorio dell'URF



Per info: <http://www.romagnafaentina.it/>
<http://www.comune.faenza.ra.it/Guida-ai-servizi/Settore-Territorio>
Unione della Romagna Faentina - Settore Territorio - Via Zanelli 4- 48018 Faenza (RA)
Orario di apertura al pubblico: martedì dalle 14,30 alle 16,30; mercoledì e giovedì dalle 8,30 alle 13,00
E-mail certificata (pec): pec@cert.romagnafaentina.it

Info dal Settore Territorio dell'URF

AVVISO :

In conformità alla normativa sulla privacy e al fine di minimizzare la diffusione dei dati sui siti istituzionali dell'Ente, si invitano i tecnici a seguire alcune accortezze nella predisposizione degli elaborati informatici allegati ai titoli abilitativi.

Si forniscono a tal fine le seguenti indicazioni:

QUALI DATI RIPORTARE NELLE COPERTINE E NEI CARTIGLI DI INTESTAZIONE DELLE TAVOLE?

- dati PROPRIETARIO/TITOLARE: se persona fisica indicare solo NOME e COGNOME senza C.F., residenza o altri dati. Se persona giuridica, si rimanda alla discrezione del tecnico se indicare (e quindi pubblicare sul Sito URF) anche altri dati relativi al committente.

- dati PROGETTISTA: sono richieste le seguenti generalità NOME e COGNOME, TITOLO PROFESSIONALE e ISCRIZIONE, con possibilità di indicare ogni altra informazione relativa allo studio che esso stesso ritiene (tel, indirizzo, etc...)

I dati completi dei soggetti interessati riportati nella modulistica regionale unificata saranno tenuti agli atti e allegati al fascicolo dell'istanza.

QUALI DATI RIPORTARE NELLE BOZZE DI CONVENZIONE O ATTI D'OBBLIGO?

- dati PROPRIETARIO/TITOLARE/SOGGETTO ATTUATORE: se persona fisica indicare solo NOME e COGNOME senza C.F., residenza o altri dati. Se persona giuridica, si rimanda alla discrezione del tecnico se indicare (e quindi pubblicare sul Sito URF) anche altri dati relativi al committente.

I dati completi andranno riportati solo all'atto della stipula o trascrizione dell'atto.

E LE VISURE CATASTALI?

- evitare di inserirle negli elaborati grafici e relazionali ma predisporre un allegato a parte trattante tutti i dati patrimoniali.

Si ringrazia fin d'ora per la vostra proficua collaborazione.

Cancellazioni o modificazioni dell'iscrizione alla lista di distribuzione possono essere fatti scrivendo all' indirizzo di posta elettronica sit@romagnafaentina.it.

"Informativa sul trattamento dei dati personali" (Art. 13 D.Lgs 30/06/2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.e.i.). I suoi dati personali sono trattati, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30.06.2006 n. 196 recante disposizioni in "materia di protezione dei dati personali", per finalità istituzionali, connesse o strumentali all'attività dell'Ente. I dati forniti saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e della normativa che si applica alla Pubblica Amministrazione Italiana.